LOKALNE KRYTERIA WYBORU OPERACJI

**Przedsięwzięcie 2.1.1: Wzmocnienie rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej**

**Przedsięwzięcie 2.1.2: Wzmocnienie rozwoju infrastruktury komunikacyjnej poprawiającej spójność terytorialną**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Maksymalna liczba punktów - 44  Minimalna wymagana liczba punktów – 23 | | | |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Szczegółowy opis kryterium, sposób oceny wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium, definicje dodatkowe** | **Punktacja** |
| **1.** | **Innowacyjność** | LGD preferuje operacje o charakterze innowacyjnym.  Innowacja to wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu lub usługi) lub procesu, nowej metody marketingowej lub nowej metody organizacyjnej w praktyce gospodarczej, organizacji miejsca pracy lub stosunkach z otoczeniem.  Kryterium weryfikowane w oparciu o treść wniosku o przyznanie pomocy wraz z załącznikami i opis operacji pod kątem lokalnych kryteriów wyboru. | **5 pkt.** – operacja jest innowacyjna  **0 pkt.** – operacja nie jest innowacyjna |
| **2.** | **Preferowane grupy docelowe** | LGD preferuje operacje, w których zakłada stworzenie infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób należących do grup defaworyzowanych zamieszkujące obszar LGD określonych w LSR tj.  1) kobiety;  2) osoby młode do 40  r. ż.;  3) osoby powyżej 50 r. ż.;  4) osoby niepracujące (osoby nieaktywne zawodowo oraz osoby zarejestrowane w PUP);  5) osoby niepełnosprawne (osoby z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności);  6) osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej.    Kryterium weryfikowane w oparciu o treść wniosku o przyznanie pomocy wraz z załącznikami i opis operacji pod kątem lokalnych kryteriów wyboru. | **10 pkt.** – operacja zakłada utworzenie infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób należących do grup defaworyzowanych zamieszkujących obszar LGD  **0 pkt.** – operacja nie zakłada utworzenie infrastruktury dostosowanej do potrzeb osób należących do grup defaworyzowanych zamieszkujących obszar LGD |
| **3.** | **Ochrona środowiska oraz klimatu** | LGD preferuje operacje przyczyniające się do rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu.  Kryterium weryfikowane w oparciu o pozycje kosztowe w zestawieniu rzeczowo-finansowym. Dla przyznania punktacji minimum 1 koszt musi spełniać warunek pozytywnego wpływu na ochronę środowiska lub zmiany klimatu. Spełnienie w/w warunku przez wykazane koszty w zestawieniu rzeczowo-finansowym pozostawia się subiektywnej ocenie członków Rady. | **5 pkt.** - operacja będzie miała pozytywny wpływ na ochronę środowiska lub klimatu,  **0 pkt.** - operacja będzie miała neutralny lub negatywny wpływ na ochronę środowiska lub klimatu. |
| **4.** | **Obszar realizacji operacji** | LGD preferuje realizację operacji w miejscowościach zamieszkałych przez mniej niż 5 tys. mieszkańców.  Kryterium weryfikowane w oparciu o dane statystyczne z GUS wg stanu na dzień złożenia wniosku. | **5 pkt.** - operacja jest realizowana w miejscowościach zamieszkałych do 5 tys. mieszkańców włącznie ,  **0 pkt.** - operacja jest realizowana w miejscowościach zamieszkałych powyżej 5 tys. mieszkańców. |
| **5.** | **Doświadczenie Wnioskodawcy** | LGD preferuje Wnioskodawców posiadających doświadczenie zgodne z przedmiotową operacją  Wnioskodawca może załączyć maksymalnie 4 dokumenty (np. kopie zleceń płatności za realizowane projekty)  Kryterium weryfikowane w oparciu o załączone do wniosku dokumenty potwierdzające jego spełnienie | **5 pkt.** - Wnioskodawca posiada doświadczenie zgodne z przedmiotową operacją  **0 pkt.** - Wnioskodawca nie posiada doświadczenia zgodnego z przedmiotową operacją |
| **6.** | **Racjonalność budżetu operacji** | LGD preferuje operacje, w których koszty są racjonalne i znajdują swoje uzasadnienie w załączonych dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cen.  Kryterium weryfikowane w oparciu o:  Dla działań z zakresu infrastruktury drogowej (Przedsięwzięcie 2.1.2): 1 dokument potwierdzający rynkowość ceny za 1 km budowanej/przebudowywanej drogi (np. kosztorys, umowa, faktura dot. wcześniejszych inwestycji realizowanych przez gminy)  Dla działań z zakresu infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej i kulturalnej (Przedsięwzięcie 2.1.1) załączone do wniosku m.in. oferty, wydruki z Internetu, kosztorysy, e-mail, fax (minimum 1 dokument dla każdego kosztu) | **7 pkt.** – wszystkie zaplanowane koszty zostały poparte minimum 1 dokumentem potwierdzającym przyjęty poziom cen  **0 pkt.** – zaplanowane koszty nie zostały poparte dokumentami potwierdzającymi przyjęty poziom cen |
| **7.** | **Wpływ realizacji operacji na promocję LSR i LGD** | LGD preferuje operacje przyczyniające się w znacznym stopniu do promocji LSR i LGD.  Kryterium weryfikowane w oparciu o treść wniosku o przyznanie pomocy wraz z załącznikami oraz opis operacji pod kątem lokalnych kryteriów wyboru.  Tablica informacyjna zgodna z wymogami księgi wizualizacji w PROW.  \*Koszty związane z promocją (w tym tablice informacyjne) w ramach poddziałania 19.2 PROW 2014-2020 są niekwalifikowalne | **2 pkt.** – promocja poprzez oznaczenie miejsca realizacji operacji tablicą informacyjną o realizacji przedsięwzięcia w ramach LSR i udziale LGD z zastosowaniem logotypu LGD (wymiary tablicy minimum 100x70 cm)  **2 pkt.** - promocja na stałej części strony www wnioskodawcy na temat realizacji przedsięwzięcia w ramach LSR i udziale LGD z zastosowaniem logotypu LGD  **0 pkt.** - operacja nie zakłada promocji LSR i LGD  Maksymalna liczba punktów – **4 pkt.** |
| **8.** | **Doradztwo LGD** | LGD preferuje wnioskodawców korzystających z doradztwa biura LGD na etapie przygotowania wniosku o przyznanie pomocy. Konsultacja (w Biurze LGD) z pracownikami Biura LGD wypełnionego wniosku daje możliwość uniknięcia błędów i braków powodujących ryzyko odrzucenia wniosku z przyczyn formalnych.  Dokumentacja z biura LGD (np. lista wnioskodawców którym udzielono doradztwa w ramach odpowiedniego konkursu, karta doradztwa podpisana przez Wnioskodawcę lub pełnomocnika/osobę upoważnioną) | **3 pkt**. – wnioskodawca lub pełnomocnik/osoba upoważniona osobiście skonsultował wypełniony wniosek z pracownikami Biura LGD  **0 pkt.** -– wnioskodawca lub pełnomocnik/osoba upoważniona nie skonsultował wypełnionego wniosku z pracownikami Biura LGD |

**Procedura ustalania bądź zmiany kryteriów**

Procedura zmiany lokalnych kryteriów wyboru została sformułowana już na etapie opracowania LSR, również w ramach konsultacji społecznych. Rada LGD stosuje te same kryteria oceny w całym procesie wyboru w ramach danego naboru, a zmiany kryteriów mogą być spowodowane :

1. Zmianą przepisów prawa, które w znacznym stopniu rzutują na lokalne kryteria wyboru.
2. zmianą warunków społeczno-gospodarczych obszaru objętego LSR, a tym samym analizy SWOT do której kryteria są adekwatne,
3. trudnościami w procesie wyboru zgłoszonymi przez członków Rady lub Zarząd LGD (na podstawie obserwowanych trudności w procesie wyboru operacji)

Zalecenia, propozycje zmiany kryteriów będą musiały znaleźć się w protokole z posiedzenia Zarządu lub Protokole z Posiedzenia Rady, gdzie zostaną szczegółowo opisane i uzasadnione. Propozycje nowych kryteriów opracowanych przez Zarząd i Radę zostaną zgłoszone przez Zarząd Samorządowi Województwa (SW) odpowiedzialnemu za wdrażanie instrumentu RLKS. Pisemna akceptacja SW będzie skutkowała wprowadzeniem nowych kryteriów oraz zmianami dokumentacji procedury wyboru operacji wdrażanych w ramach LSR, które zostaną zatwierdzone uchwałą Zarządu.

1. Na wniosek obywatelski minimum 150 przedstawicieli sektorów LGD (gospodarczy, społeczny, publiczny, mieszkańcy) podpisujących się pod wnioskiem o wprowadzenia zmian w kryteriach wyboru operacji, który składany jest bezpośrednio do Zarządu stowarzyszenia. Zarząd nie później niż w ciągu 2 tygodni od otrzymania wniosku powołuje zespół partycypacyjny, który zajmie się opracowaniem zmian w konsultacji z SW. W ciągu 2 miesięcy od zgłoszenia propozycji zmian Zarząd podda propozycję zmian wynikających z inicjatywy społecznej pod konsultacje społeczne na stronie internetowej LGD. Uwagi z konsultacji po pozytywnym rozpatrzeniu przez zespół partycypacyjny zostaną uwzględnione w dokumencie. Na posiedzeniu Zarząd podejmowana jest w tej sprawie uchwała.