



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI LSR

według stanu na 31 grudnia

2024
/rok/

Nazwa LGD	Lokalna Grupa Działania „Zakole Dolnej Wisły”
Kod LGD	062970451
Nr KRS	0000257579
NIP	8751491066
Województwo	kujawsko-pomorskie

Dotyczy funduszy:	EFRR	ERDF	ERDF+
/Należy zaznaczyć odpowiednie pole/	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Sporządził:	Łada Patrycja
Zatwierdził:	Krzysztof Nowacki – Prezes

Sprawozdanie należy złożyć zarządowi województwa zgodnie z § 6 pkt 6 lit. c umowy ramowej (w formacie pdf i dodatkowo część 4 w formacie xls).

CZĘŚĆ 1. Ocena procesu wdrażania LSR w roku sprawozdawczym

1. Proszę opisać najważniejsze działania LGD, które zostały podjęte w związku z realizacją LSR.

Zarządzanie ^a
W roku 2024 r. Lokalna Grupa Działania ze środków na Zarządzanie sfinansowała : zatrudnienie pracowników oraz koordynatorów gminnych, usługi biura rachunkowego, opłatę czynszu, abonamentu telefonicznego, usługi pocztowe, zakup materiałów biurowych oraz środków czystości, zakup materiałów promocyjnych, realizacja Planu Komunikacji oraz koszty aktywizacji. Na przestrzeni miesięcy w 2024 r. koszty kształtowały się następująco: Wrzesień: 35 542,40 zł Październik: 34 715,70 zł Listopad: 36 465,17 zł Grudzień: 35 742,69 zł.
Wdrażanie ^b
Na dzień 31.12.2024 r. Lokalna Grupa Działania „Zakole Dolnej Wisły” nie przeprowadziła naborów.

^a Należy opisać działania związane z zarządzaniem LSR.

^b Należy opisać proces naborów, wyboru projektów do dofinansowania oraz ich realizacji.

Opis w pkt. 1 nie powinien przekroczyć 4 stron (max. 14 440 znaków).

2. Czy realizacja finansowa przebiegała zgodnie z planem wykorzystania budżetu LSR na dany rok, określonym w załączniku LSR? /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

TAK	NIE
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

Realizacja finansowa nie przebiegała zgodnie z planem, ponieważ przesunęliśmy termin naboru na 2025 rok.
--

3. Czy realizacja wskaźników przebiegała zgodnie z planem działania – harmonogramem osiągnięcia poszczególnych wskaźników, określonym w załączniku LSR /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

TAK	NIE
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

Realizacja finansowa nie przebiegała zgodnie z planem, ponieważ przesunęliśmy termin naboru na 2025 rok.

4. Czy działania informacyjno-promocyjne realizowane były zgodnie z planem komunikacji, stanowiącym załącznik do umowy ramowej oraz przyjętym harmonogramem jego realizacji? /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

TAK	NIE
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Jeśli zaznaczono NIE, proszę wskazać w jakim zakresie nastąpiły zmiany (np. przesunięcia terminów, problemy etc.).

||

5. Proszę opisać zrealizowane działania informacyjno-promocyjne.

W 2024 roku LGD „Zakole Dolnej Wisły” realizowała Plan Komunikacji.

Stworzenie1 bazy mailowej lokalnych liderów, do której wpisały się aż 62 osoby.

Stworzenie 1 bazy mailowej do newslettera (25 adresów mailowych) i prowadzenie newslettera (4 wydania w ciągu roku)

Zorganizowano jedno wydarzenie otwarte dla minimum 100 osób – Potyczki Sołeckie połączone z konkursem kulinarnym (12 października 2024 r.)

Zorganizowano Forum Generalne LGD (11 września 2024 r.)

Przeprowadzono 4 spotkania informacyjno-konsultacyjne (po 1 w każdej gminie: 27.06 – Gmina Unisław, 04.07 – Gmina Zławieś Wielka, 09.07 – Gmina Dąbrowa Chełmińska, 11.07 – Gmina Kijewo Królewskie).

Prowadzono działania informacyjno-promocyjne przy użyciu strony internetowej (w roku 2024 było 4800 odsłon) oraz profilu na portalu Facebook (liczba aktywności w 2024 roku wynosiła 60 postów)

6. Czy zidentyfikowano inne ryzyka związane z realizacją LSR? /Należy zaznaczyć odpowiednie pole/

TAK	NIE
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Jeśli zaznaczono TAK, proszę wskazać w jakim zakresie wystąpiły problemy.

7. Jakie środki zaradcze zostały/zostaną podjęte, aby zminimalizować problemy związane z wdrażaniem oraz zarządzaniem LSR, w tym z działaniami informacyjno-promocyjnymi? /Jeśli nie zidentyfikowano problemów, należy wpisać NIE DOTYCZY/

Część 2. Ewaluacja

Badania ewaluacyjne przeprowadzone i zakończone w roku sprawozdawczym

Liczba badań	Wybierz element.
Numer porządkowy badania	Wybierz element.
Data przeprowadzenia badania	Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.
Podmiot przeprowadzający badanie	
Typ badania	Wybierz element.
Rodzaj badania	Wybierz element.

Temat badania	<input type="text"/>
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	<input type="text"/>
Najważniejsze wyniki badania - w punktach	1. 2. 3. 4.
Najważniejsze zalecenia - w punktach	1. 2. 3.
Numer porządkowy badania	<input type="text" value="Wybierz element."/>
Data przeprowadzenia badania	<input type="text" value="Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę."/>
Podmiot przeprowadzający badanie	<input type="text"/>
Typ badania	<input type="text" value="Wybierz element."/>
Rodzaj badania	<input type="text" value="Wybierz element."/>
Temat badania	<input type="text"/>
Ogólny opis badania (czego dotyczyło, jaki okres obejmowało, sposób przeprowadzenia, w tym zastosowane metody badawcze, inne istotne informacje)	<input type="text"/>
Najważniejsze wyniki badania - w punktach	1. 2. 3. 4.
Najważniejsze zalecenia - w punktach	1. 2. 3.

4.

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwa badania ewaluacyjne, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 3. Kontrole

Kontrole przeprowadzone w LGD przez podmioty inne niż samorząd województwa (narastająco, od początku realizacji strategii do końca roku sprawozdawczego)

Liczba kontroli	[Wybierz element.]	
Numer porządkowy kontroli	[Wybierz element.]	
Organ kontrolujący	[]	
Rodzaj kontroli	[Wybierz element.]	
Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli	Termin rozpoczęcia kontroli [Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.]	Termin zakończenia kontroli [Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.]
Stwierdzone uchybienia	[]	
Zalecenia/Rekomendacje	[]	

Sposób wdrożenia zaleceń/rekomendacji	[]	
Numer porządkowy kontroli	[Wybierz element.]	
Organ kontrolujący	[]	
Rodzaj kontroli	[Wybierz element.]	
Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli	Termin rozpoczęcia kontroli [Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.]	Termin zakończenia kontroli [Kliknij lub naciśnij, aby wprowadzić datę.]
Stwierdzone uchybienia	[]	
Zalecenia/Rekomendacje	[]	
Sposób wdrożenia zaleceń/rekomendacji	[]	

Jeśli przeprowadzono więcej niż dwie kontrole, należy dodać poniżej analogiczny zestaw informacji o kolejnych.

Część 4. Stan realizacji LSR

Należy wypełnić wyłącznie w formacie xls - załącznik

Informacja dotycząca oznakowania sprawozdań:

LGD wielofunduszowe pozostawiają pierwszy zestaw log (drugi zestaw należy usunąć)

LGD jednofunduszowe (EFRROW) wykorzystują drugi zestaw log (bez loga funduszy europejskich)